

Der AGIUA e.V. ist seit 1991 fester Bestandteil des Chemnitzer Netzwerkes für Migrations-, Jugend- und Bildungsarbeit. Gemeinsam stehen wir für ein solidarisches und gleichberechtigtes Miteinander aller Menschen im bunten Chemnitz und Umgebung.



Das Projekt „**Vielfalt schafft Gemeinschaft – Haus der Kulturen**“

soll die Vielzahl an vorhandenen und neuen interkulturellen

Angeboten im **Haus der Kulturen** und in der **Stadt Chemnitz** (z.B.

Weltflüchtlingstag, Interkulturelle Wochen, Interkulturelle Filmwoche oder Weihnachtsmarkt)

bündeln und die Teilhabemöglichkeiten in den Bereichen Kultur, Bildung, Umwelt, Sport,

Gesundheit fördern.

Das **Haus der Kulturen** steht seit 2016 für offene Begegnung, ausgerichtet auf Kommunikation, Geselligkeit und soziale Kontakte für alle Menschen der Stadt Chemnitz, unabhängig von der kulturellen und der sozialen Herkunft offen. Dank der Begegnung der unterschiedlichen Kulturen werden Veranstaltungen wie z. B. Sprachcafé, Kochabende-Workshops, Länderabende-Vorträge, Ernährungs- und Sportkurse, Freizeitkurse (z. B. Nähen, Upcycling, Basteln, Malen) organisiert und durchgeführt, um mehr Toleranz und Weltoffenheit zu erreichen, sowie die Akzeptanz der Arbeit des Vereines in der Gesellschaft zu stärken.

Wir suchen zum **01.02.2022** eine:n

Projektleiter:in m/w/d

24 Std/Woche, TVöD-VKA EG 9

vorerst befristet bis zum 31.12.2022 mit der Option der Weiterbeschäftigung vorbehaltlich der Bewilligung und Bereitstellung der Fördermittel. Die Auswahl erfolgt nach Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung. Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Menschen oder Gleichgestellte vorrangig berücksichtigt.

Welche Aufgaben erwarten Sie?

- Projektleitung in Tandem mit einer weiteren Person (Job-Sharing)
- Leitung der Begegnungsstätte Haus der Kulturen
- Akquirierung, Verwaltung und Abrechnung von Fördermitteln
- Planung und Überwachung von Finanzen und Terminen sowie projektinterne Buchhaltung
- Datenmäßige Erfassung von Projektdaten und -ergebnissen
- Kooperation und Zusammenarbeit mit den einzelnen Arbeitsgruppen zur Vorbereitung und Durchführung interkulturellen Großveranstaltungen
- Öffentlichkeitsarbeit u.a. über Social Media, E-Mail, eigene Projekt-Homepage
- Gewinnung von Kooperationspartner:innen und von Referent:innen für interne und externe Veranstaltungen
- Gewinnung von Projektteilnehmer:innen über verschiedene Kanäle der Öffentlichkeitsarbeit
- Gewinnung und Begleitung von Ehrenamtlichen und Praktikanten:innen
- Projektübergreifende Zusammenarbeit im AGIUA e.V. und aktive Mitgestaltung des Vereins, Repräsentation nach außen

Was bringen Sie mit?

- Begeisterung an der Arbeit und der Begegnung mit Menschen aus unterschiedlichen Kulturen und Kommunikationsfähigkeit sowie Veranstaltungsorganisation
- Führungskompetenz und Teamfähigkeit

- Hohe Belastbarkeit, Engagement und Flexibilität und strukturierte Arbeitsweise (Gleitzeit, die Kernarbeitszeiten sowohl vormittags als auch nachmittags bis in den Abend, soweit der Publikumsverkehr dies rechtfertigt)
- Fremdsprachen- und interkulturelle Kompetenz
- Öffentlichkeitskompetenz, Medienkompetenz sowie sicherer Umgang mit Office-Anwendungen
- Digitale Arbeit und Führung (u. A. Erfahrung mit Videokonferenzen) und Selbstmanagement (z. B. im Home-Office)
- Netzwerk-Arbeit
- Hochschul-Abschluss, idealerweise im geisteswissenschaftlichen Bereich und/oder Berufserfahrung in vergleichbaren Projekten
- Interesse an Weiterbildung
- Idealerweise Kenntnisse der Fördermöglichkeiten sowie über interkulturelle Angebote der Stadt Chemnitz

Was bieten wir?

- Abwechslungsreiches Arbeitsumfeld
- Interkulturelles Team
- Basisdemokratische Projektkultur
- Flexible Arbeitszeiten
- Weiterbildungsangebote
- Möglichkeit auf Bildungsurlaub

Sind noch Fragen offen? Dann besuchen Sie uns unter www.agiua.de. folgen Sie uns auf [Facebook](#) oder melden Sie sich gern bei Myla Geipel unter 037164639974.

Bewerbungen (Anschreiben, Lebenslauf, relevante Zeugnisse und Führungszeugnis) erhalten wir bis **25.01.2022** gern als komplette PDF-Datei an myla.geipel@agiua.de oder per Post an AGIUA e.V., Müllerstraße 12, 09113 Chemnitz. Bitte keine Originalunterlagen einsenden, denn schriftliche Unterlagen werden zum Schutz persönlicher Daten vernichtet.